

УТВЕРЖДЕН

Приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

от « 07 » октября 2014г. № 1519

**УСТАВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ СТАНДАРТИЗАЦИИ МАТЕРИАЛОВ И
ТЕХНОЛОГИЙ»**

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации материалов и технологий», в дальнейшем именуемое "Предприятие", создано Государственным Комитетом Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации при Президенте Российской Федерации в соответствии с приказом от 25 февраля 1992 г. № 23. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное - Федеральное государственное унитарное предприятие "Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации материалов и технологий»;

сокращенное - ФГУП «ВНИИ СМТ».

1.2. Фирменное наименование на иностранном языке (английский язык): «Russian Research Institute for Standardization of Materials and Technologies».

Сокращенное - VNII SMT

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Предприятие находится в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2005 г. № 20-р.

Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (далее - Росстандарт).

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, а Российская Федерация не несет ответственность по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения Предприятия: 117418, г. Москва, Нахимовский проспект, дом 31, корп. 2.

Почтовый адрес: 117418 г. Москва, Нахимовский проспект, дом 31, корп. 2.

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и направления деятельности Предприятия.

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

- а) повышение эффективности и качества работ в области технического регулирования и метрологии;
- б) содействие повышению конкурентоспособности российской экономики и обеспечению безопасности продукции и услуг;
- в) содействие внедрению наилучших доступных технологий (НДТ) в Российской Федерации;
- г) получение прибыли.

2.2. Направления деятельности Предприятия.

Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- 2.2.1 Участие в формировании Программы национальной стандартизации России и стандартизации в рамках МГС;
- 2.2.2. Анализ фонда национальных стандартов, технических регламентов и документов по стандартизации;
- 2.2.3. Разработка, экспертиза и подготовка к утверждению национальных и межгосударственных стандартов;
- 2.2.4. Оказание научно-методической помощи техническим комитетам по стандартизации, ведение секретариатов технических комитетов;
- 2.2.5. Разработка нормативных и методических документов по стандартизации и метрологии;
- 2.2.6. Участие в разработке технических регламентов, проведение экспертизы технических регламентов;
- 2.2.7. Проведение анализа нормативной базы и разработка перечней стандартов и сводов правил, обеспечивающих внедрение технических регламентов;
- 2.2.8. Участие в разработке методических документов по оценке соответствия продукции по закрепленной за Предприятием тематике;
- 2.2.9. Проведение метрологической экспертизы нормативных документов;
- 2.2.10. Мониторинг наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;
- 2.2.11. Формирование и координация деятельности технических рабочих групп (ТРГ) по разработке справочников наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;
- 2.2.12. Организация нормативно-методического обеспечения разработки и актуализации справочников наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;
- 2.2.13. Разработка и актуализация справочников наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;
- 2.2.14. Ведение информационных ресурсов в области наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;
- 2.2.15. Разработка предложений по приоритетным направлениям поддержки отечественной промышленности с целью создания условий внедрения принципов наилучших доступных и ресурсосберегающих

технологий;

2.2.16. Исследование наилучших практик регулирования;

2.2.17. Взаимодействие с международными организациями по вопросам внедрения наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;

2.2.18. Подготовка и повышение квалификации специалистов в области наилучших доступных и ресурсосберегающих технологий;

2.2.19. Организация оценки технологий на соответствие критериям НДТ;

2.2.20. Трансфер технологий и коммерциализация результатов научно-технической деятельности;

2.2.21. Организация и проведение работ по межлабораторным сравнительным испытаниям (МСИ);

2.2.22. Аттестация методик испытаний материалов;

2.2.23. Участие в создании информационной системы по метрологии;

2.2.24. Разработка и экспертиза документов ГСССД;

2.2.25. Проведение работ по безопасности химической продукции, в том числе по внедрению рекомендации ООН-СГС, ведение регистрации химической продукции на основе паспортов безопасности веществ и материалов, разработка, регистрация и экспертиза паспортов безопасности и ведение Регистра Паспортов безопасности;

2.2.26. Проведение работ по оказанию методической и нормативной поддержки предприятиям Российской Федерации и стран-членов СНГ по внедрению международных рекомендаций ООН-СГС и создание необходимой документации на продукцию в соответствии с европейским законодательством (REACH, CLP);

2.2.27. Проведение научных и прикладных исследований по вопросам безопасного применения промышленных веществ, материалов и отходов с учетом международных требований по их безопасному применению для человека и экологии, включая участие в создании региональных систем безопасного применения промышленных веществ, материалов и отходов, в том числе для г. Москвы и Московской области;

2.2.28. Разработка и внедрение информационных технологий по тематике Предприятия;

2.2.29. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, обеспечивающих реализацию Федеральных законов от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», в том числе создание, функционирование и развитие национальной системы стандартизации в области сырья, материалов и веществ (изделий из них) и отходов на основе анализа потребностей производства, потребления, торговли с учетом международных рекомендаций и норм;

2.2.30. Проведение научных исследований, обеспечивающих участие в работе международных (региональных) организаций, комиссий, занимающихся вопросами технического регулирования, стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия, аккредитации и качества, в том числе в рамках Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации, Международного комитета по численным данным для науки и техники (КОДАТА), Международной Организации по стандартизации (ISO), Американского Общества по материалам и испытаниям (ASTM) и других организаций;

2.2.31. Преподавательская деятельность в области технического

регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия, управления качеством и безопасностью продукции;

2.2.32. Проведение научных конференций, семинаров и тренингов;

2.2.33. Подготовка и публикация научных статей, обзоров, монографий и справочников;

2.2.34. Проведение работ по каталогизации в соответствии с перечнями продукции, утверждаемыми Федеральными органами исполнительной власти, являющимися государственными заказчиками продукции для Федеральных государственных нужд и планами каталогизации, а также в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

2.2.35. Координация программ профессиональной оценки деятельности (РТР) лабораторий;

2.2.36. Проектная и проектно-исследовательская деятельность; ведение реестров объектов технического регулирования.

2.2.37. Проведение других работ, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. При проведении всех работ Предприятие обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3. Имущество Предприятия

3.1 Имущество Предприятия находится в федеральной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам, (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются федеральной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счёт денег, а также ценных бумаг и других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются

законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- заёмные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- целевое бюджетное финансирование;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом.

3.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Прибыль Предприятия используется в соответствии с Программой деятельности Предприятия в следующих целях:

- а) покрытия расходов Предприятия;
- б) формирование доходов федерального бюджета;
- в) внедрения, освоения новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- г) создания фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- д) развития и расширения финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- е) пополнения оборотных средств;
- ж) строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- з) проведения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучения конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинга;
- и) покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- к) рекламы продукции и услуг Предприятия;
- л) приобретения и строительства жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в соответствии с законодательством

Российской Федерации;

м) материального стимулирование, обучения и повышения квалификации сотрудников Предприятия;

н) других направлений в соответствии с коллективным договором.

3.9. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в федеральный бюджет части прибыли Предприятия в соответствии с Программой деятельности Предприятия. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 20 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.11. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующие фонды:

социальный фонд в размере, установленном коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

жилищный фонд, размеры и порядок формирования которого устанавливается коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

фонд материального поощрения работников предприятия, размеры и порядок формирования которого установлены коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на материальное поощрение работников предприятия.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.2.1. Создавать филиалы, представительства, дочерние предприятия;

4.2.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, уставы дочерних предприятий, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

4.2.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

4.2.4. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

4.2.5. Передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.2.6. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

4.2.7. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

4.2.8. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

4.2.9. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

4.2.10. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.11. Определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

4.2.12. Имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.3. Предприятие обязано:

4.3.1. Выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

4.3.2. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию

заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.3. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

4.3.4. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.3.5. Ежегодно перечислять в федеральный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в установленном порядке;

4.3.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться по результатам деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.3.7. Ежегодно проводить аудиторские проверки;

4.3.8. Предоставлять федеральным органам исполнительной власти информацию (в том числе необходимую для ведения реестра федерального имущества) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.3.9. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.10. Хранить, предусмотренные законодательством Российской Федерации, документы.

4.3.11. Согласовывать с собственником имущества крупные сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет Руководитель (директор), назначаемый на эту должность собственником имущества Предприятия.

Изменение и прекращение трудового договора с Руководителем осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, собственником имущества Предприятия.

5.2. Руководитель (директор) действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель (директор) действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Компетенция заместителей Руководителя (директора) Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители Руководителя (директора) действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Руководителем (директором) Предприятия.

5.4. Взаимоотношения работников и Руководителя (директора) Предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем (директором) Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. В целях гласного рассмотрения и обсуждения научно-исследовательской деятельности Предприятия Руководитель (директор) образует на Предприятии Научно-технический совет, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Научно-техническом совете, утверждаемым Руководителем (директором) Предприятия.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Имущества филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности,

выданной им Руководителем (директором) Предприятия.

6.5. Дочерние предприятия создаются решением Руководителя (директора) Предприятия. Руководитель (директор) Предприятия вправе передавать имущество, переданное Предприятию в хозяйственное ведение, дочернему предприятию самостоятельно, за исключением недвижимого, для передачи которого требуется решение федерального органа по управлению государственным имуществом.

Руководитель (директор) Предприятия утверждает устав дочернего предприятия и назначает его руководителя.

6.6. Федеральный орган по управлению государственным имуществом оформляет закрепление имущества в хозяйственном ведении дочернего предприятия.

6.7. Реорганизация и ликвидация дочернего предприятия осуществляются по решению Руководителя (директора) Предприятия. Недвижимое имущество ликвидируемого дочернего предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или решения суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного унитарного предприятия.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.6. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней

переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

7.8. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

7.9. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

7.10. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их собственнику имущества Предприятия для утверждения. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется собственником имущества Предприятия.

7.11. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.13. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.14. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Копия верна.
Всего прошнуровано
и скреплено печатью

И. В. Зарина

листа

Заместитель Руководителя
Федерального агентства по
техническому регулированию и
метрологии



Секретарская инспекция ФНС России №46
по г. Москве

подмосковные регистрирующие органы
в Едином государственном реестре юридических
лиц

05 НОЯ 2014 года

ИНН 77-00169144

ОГРН 279744836132

хранится в регистрирующем
органе

И. В. Зарина